

PROPÓSITO, OBJETIVO E RESULTADO

OMNI – CUMPRIMENTO DE SENTENÇA

Proposta 2023

VALORES

Entregar sempre o melhor;
Buscar constantemente a **evolução** da **qualidade**;
Garantir uma entrega de **qualidade sustentável** através da eficiência nos processos;
Comunicar assertivamente com clientes e colaboradores;
Trabalhar em equipe com disciplina aos métodos de gestão conjuntamente estabelecidos;
Atuar sempre com **ética** e respeito ao próximo e a legislação.

MISSÃO

Entregar a melhor e mais **eficiente atuação** ao cliente, superando as expectativas através da **evolução contínua** de pessoas e processos.

OBJETIVOS

Nosso objetivo é ser **referência de confiança** no mercado não só pela entrega e resultado que traz em suas atuações como também pela **constante parceria** que busca formar com os clientes, tendo a **proteção do negócio principal** do cliente como maior objetivo.

1º - Propósito

Realizar uma análise crítica do caso com o propósito de adequar as provas de acordo com os fatos narrados na inicial e trazer elementos suficientes para o sucesso na demanda.

2º - Objetivo

Obter a IMPROCEDÊNCIA → IMPACTO → ÊXITO (PARECER DEFESA)
Obter a TRANSAÇÃO → IMPACTO → DURABILIDADE → TICKET MÉDIO

3º - Resultado

Na equipe: Resulta na evolução do profissional e até mesmo pessoal, já que se entrega e até supera o resultado exigido, inclusive sendo parâmetro de evolução para as demais equipes e para o Escritório

No escritório: Resulta na redução do ticket; no aumento do índice de encerramento; o tempo de tramitação da demanda.

No cliente: Resulta na redução do ticket médio; intensifica a imagem no judiciário quando aumentamos o índice de encerramento.

No judiciário: Resulta na diminuição da demanda e do custo, bem como há a melhora no índice do CNJ.

CARTEIRAS x INDICADORES: O que a sua atuação envolve no macro?! Êxito - Acordo - Encerramento - Ticket Médio

Veículos/ Cartão de Crédito/CDC/Seguro:

Validar parecer: Irá traçar a Estratégia de todo o processo – diretamente relacionada ao Êxito e por consequência, demais indicadores. Isto é quanto mais rápida a tramitação mais rápido o Encerramento (seja por **ACORDO** ou por **EXITO**) e por fim, menor o **ticket médio** (condenação)

Parâmetros de atuação:

PARECER ACORDO: Ratificar

PARECER DEFESA: Complementar ou Alterar

Parecer COMPLEMENTADO – Parcial?!: Alterar para ACORDO

SEM PARECER: Alterar para ACORDO



Mais formas de buscar o resultado?

→ Parecer defesa – confrontar os documentos do autor/fatos com os documentos colacionados com o parecer

*São suficientes para comprovar o fato alegado?

* Se sim, ratificamos (o ratificar induz a certeza de que vamos ganhar a ação)

* Se não, analisar se é o caso de complementar ou alterar o parecer (quando fazemos isso, demonstramos ao cliente que a ausência de documentos ou divergência de provas pode induzir numa procedência da ação, ou seja, a chance de perder a demanda é alta)

ATENÇÃO: ESSA SITUAÇÃO É DE SUMA IMPORTÂNCIA, POIS REFLETE E IMPACTA EM NOSSO ÊXITO, PORTANTO, CADA ANÁLISE (RATIFICAÇÃO, COMPLEMENTAÇÃO E ALTERAÇÃO) PRECISA SER REALIZADA COM UM PODER CRÍTICO E CONFIANÇA PARA O SUCESSO DO CASO.

→ Parecer acordo – observar se o autor trouxe os documentos comprobatórios e verificar a posição do cliente quanto ao caso e utilizar as defesas de contorno para minimizar o dano. Tenham em mente que com base nas defesas de contorno e nas defesas de mérito, também, podemos obter uma sentença improcedente.

PRODUTOS

Veículos:

- Financiamento de Veículo: É um contrato entre o cliente e uma instituição financeira, tendo por objeto a aquisição de um veículo (leves, motos e pesados), que funciona como garantia para o crédito concedido.

Subsidios:

- Contrato assinado;
- Planilha de evolução do débito;
- Comprovante de transferência;
- Extrato de conta corrente (se possível);
- Parecer de Fraude;
- Informação/Tela sobre gravame (se for o caso)
- Documento do veículo
- Telas SERASA e SCP

Veículos - principais demandas:

- Fraude: autor não reconhece a contratação do financiamento do veículo.
- Boleto falso/ fraude de boleto: autor ficou em atraso e solicitou/ foi acionado por terceiro, sendo gerado um novo boleto, mas ao pagar o novo boleto o beneficiário um terceiro golpista.
- Práticas abusivas: autor quitou o financiamento e o gravame não foi baixado.
- Revisional: autor alega abusividade nas taxas, tarifas e juros do contrato de financiamento.

Cartão de Crédito

-Fraude: autor não reconhece a contratação do cartão de crédito

-Práticas abusivas: o autor reconhece a contratação, mas não reconhece as compras

Modelo de Proposta de Adesão ao Cartão:

PAC - Cartão de Crédito Trigg

Nome: Jane Cristina da Silva Pinheiro

CPF: 00644825103

Documento Identificação: 11526386

Data de nascimento: 1978-03-17

Naturalidade: Cuiabá

Celular: 556592386219

Emissor: OMNI S/A CRÉDITO, FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO, CNPJ nº 92.228.410/0001-02, com endereço na Avenida São Gabriel, nº 555, 5º andar, São Paulo, CEP 01435-001.

Declaro a intenção de contratar a seguinte operação: Cartão de Crédito Trigg

Declaro que: (i) as informações aqui prestadas são verdadeiras e (ii) eu estou ciente de que esta proposta é sujeita à aprovação da Omni.

Autorizo a **OMNI** a consultar órgãos de proteção ao crédito, bem como arquivar e informar meus dados cadastrais e a performance das operações as, associações comerciais, Serasa, SCPC e Boa Vista e demais órgãos similares, públicos ou privados, os quais poderão deles se utilizar, respeitadas as disposições legais vigentes. Declaro ainda estar ciente de que deverei informar qualquer alteração nas informações prestadas.

Autorizo o envio de comunicações para o meu e-mail e mensagens via celular.

Para fins de supervisão do risco de crédito e do intercâmbio de informações com outras instituições financeiras, eu autorizo a **OMNI** a, qualquer tempo, consultar e registrar, junto ao SCR, informações sobre o valor de minhas dívidas a vencer e vencidas, bem como de coobrigações e garantias por mim prestadas. Eu estou ciente de que a consulta ao SCR pela **OMNI** depende desta prévia autorização e que poderei ter acesso aos dados do SCR pelos meios colocados à minha disposição pelo Banco Central do Brasil. Em caso divergência nos dados do SCR fornecidos pela **OMNI**, eu poderei pedir correção, exclusão ou registro de anotação, mediante solicitação escrita e fundamentada à **OMNI**.

Declaro que li e estou de acordo com os termos do Contrato do Cartão de Crédito Trigg, disponível no site <https://efs.trigg.com.br/conteudo/contrato.pdf>

Assinado Digitalmente

Dispositivo: motorola motorola one - Android 9

Ip: 189.95.23.6

Data e horário: 2019-05-12 03:49:12

Celular: 556592386219

Token: 05318

Meio de envio: Token SMS

Fornecedor envio: TWW (T2136d1742e516aaacc07a5b1a44a37dd)

Modelo de Laude de Fraude



CDC Loja



É um contrato em que o cliente adquire um produto em uma loja (moveis, eletros ou piscinas), mediante a intermediação da instituição financeira, sem que haja a constituição de garantia.

Principais demandas:

Não reconhece a contratação – desconhecimento do negócio jurídico

Cobrança indevida – cobranças realizadas em decorrência do negócio jurídico.

CDC Loja

Subsídios

- Contrato assinado;
- Detalhamento de compras/transações contestadas;
- Faturas do cartão; Tela sistêmica e gravações comprovando a contratação (se houver);
- Parecer de Fraude (se for o caso),
- Telas SERASA e SCPC

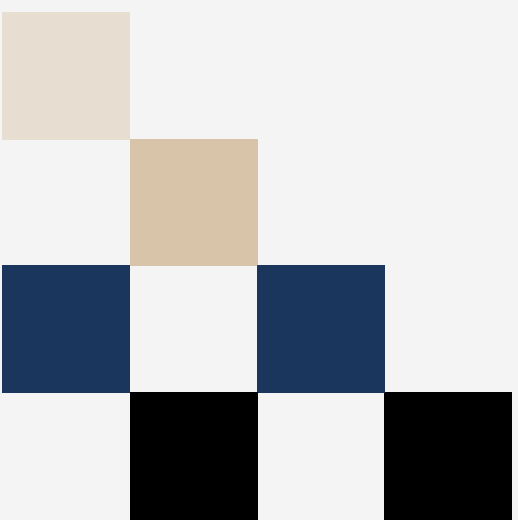
Seguros

É uma operação em que uma das partes (seguradora) se obriga para com a outra (segurado ou beneficiário), a compensá-la (indenização) por um prejuízo (sinistro), resultante de um evento futuro, possível e incerto (risco) indicado no contrato.

Principais demandas:

- Venda Casada: autor alega que não contratou seguro
- Desconhecimento das cláusulas contratuais

AÇÕES



ANALISAR CUMPRIMENTO DE SENTENÇA



Qual o objetivo?

Incluir as ações pertinentes ao cumprimento das obrigações imposta tanto na sentença/acórdão, analisando os valores executados pelo exequente, elaborando os cálculos com o vies de apresentação de impugnação caso necessário

Qual o propósito?

Garantir que os valores executados e que serão pagos, bem como as obrigações que serão cumpridas sejam corretos, garantindo o cumprimento integral.

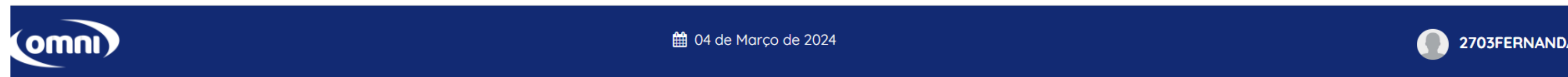
• Regras de Atuação - Fase de Cumprimento de sentença

- Sempre que se tratar de caso de Revisionais, solicitar cálculos ao perito da Omni, gerando dois tipos de ocorrência: “Análise Laudo Pericial e “Cálculo Perito Revisional”. Primeiro, gerar ocorrência de Cálculo Perito Revisional”. Após, se for caso para impugnar, gerar a ocorrência de solicitação de envio de laudo – “Análise Laudo Pericial”.
- Revisionais: Se o calculo elaborado pelo perito estiver errado, solicitar via ocorrência a retificação pelas ocorrências de “Perito Retificar Cálculo”
- Se o valor for devido = com excesso menor que R\$ 500,00 em JEC ou R\$1.000,00 em Vara Cível vamos concordar com o valor da execução.
- Se o valor for indevido = excesso nos cálculos for maior que R\$ 500,00 em JEC ou R\$1.000,00 em Vara Cível, vamos impugnar a execução.
- Identificando que há valor bloqueado de forma correta, abrir SS de Baixa de Penhora, anexado nos documentos do Bizz, um relatório com um breve resumo do processo e motivo do prejuízo. (passo a passo para abertura deste Chamado no cliente no slide seguinte*)
- Sempre que for impugnar, solicitar o pagamento do valor incontroverso.
- Em casos que entendermos pela dispensa de Impugnação, Solicitar a dispensa via ocorrência “Avaliação para impugnação – Gestão indenizatórias/Revisionais.
- Analisar de forma técnica a viabilidade de impugnação/Embargos à Execução no cliente Omni Indenizatória, considerando a meta de redução de valor de depósito/garantia. Se a manifestação for considerada protelatória, o escritório Parada será penalizado pela Omni.

• Regras de Atuação - Fase de Cumprimento de sentença

➤ *Para abrir o Chamado de baixa de Penhora no sistema do cliente, seguir os seguintes passos:

1 – Clicar em **NOVO MENU**



Agente Omni



2 – Clicar em **GERENCIAL – RELACIONAMENTO – SERVIÇOS - SOLICITAÇÃO**



• Regras de Atuação - Fase de Cumprimento de sentença

3 – Preencher o Chamado (SS), conforme modelo abaixo e preencher a descrição detalhada com as informações do caso analisado :

SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO

Solicitante	2703FERNANDA (FERNANDA CAETANO RIBEIRO) -		Data/Hora	04/03/2024 15:17:43	
E-mail para Resposta	Outro	E-mail customizado	fernanda.caetano@paradaadvogados.com.br	Fone	(00)0000-0000
Direcionar o chamado para o seguinte Departamento:					
Departamento responsável pelo atendimento do chamado (DESTINO)			Assunto:		
JURÍDICO CONTENCIOSO			Indenizatória - Baixa De Penhora/Depósito Judicial Prejuízo		
Meta de Atendimento para este Serviço (horas úteis - 8:00 às 18:00 hs):			Contrato:		
40			[REDACTED]		
Descrição detalhada da solicitação:					
CONTRATO: PASTA: VALOR DO BLOQUEIO/DEPÓSITO: VALOR DO PREJUÍZO: HOUE INTIMAÇÃO PARA PAGAMENTO VOLUNTÁRIO? ()SIM ()NÃO HÁ EXTRATO BACENJUD NA PASTA? ()SIM ()NÃO DESCREVA O MOTIVO DO PREJUÍZO: *****PARA ATENDIMENTO EFETIVO DESTA DEMANDA, É NECESSÁRIO ANEXAR O RELATÓRIO DO CASO NA PASTA*****					
Restam 3694 caracteres					
Gravar Dados		Limpar Dados		Anexar Arquivo	
Acompanhamento					

4 – Clicar em ‘GRAVAR DADOS’. Será gerado um número de chamado, o qual deve ser salvo para acompanhamento da resposta ao chamado aberto.

Solicitação para impugnação/dispensa independente do valor (VIA OCORRÊNCIA)

COMO O ESCRITÓRIO SOLICITARÁ (VIA OCORRÊNCIA)	PRAZO P/ ATENDIMENTO DA ÁREA	OCORRÊNCIA DE RETORNO	QUEM LANÇA A OCORRÊNCIA?	PRAZO DA OCORRÊNCIA DE RESPOSTA	PENDÊNCIA DEVERÁ SER ENCERRADA POR?
Avaliação para impugnação - gestão indenizatórias	3 dias úteis	DISPENSA DE IMPUGNAÇÃO NÃO AUTORIZADA DISPENSA DE IMPUGNAÇÃO AUTORIZADA	Equipe Gestão Indenizatórias	Imediato ao lançamento da ocorrência	Escritório

PENDÊNCIAS QUE AS ASSESSORIAS DEVERÃO PUXAR TODOS OS DIAS

Avaliação para impugnação/dispensa independente do valor (VIA OCORRÊNCIA)

COMO SOLICITAR (VIA OCORRÊNCIA)	O QUE ESCREVER NA DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA
Avaliação para impugnação - Gestão Indenizatórias	<p>Contrato: Tipo de ação: Todas as obrigações de fazer foram cumpridas? () sim () não Valor do cálculo da condenação Omni (incontroverso)? Valor do cálculo executado: R\$ Valor das custas para impugnar/embargar (se houver): R\$ Justificativa para impugnação:</p> <p>***OBRIGATÓRIA A DISPONIBILIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS PERTINENTES (INTIMAÇÃO PARA PAGAMENTO, PETIÇÃO DE EXECUÇÃO E CÁLCULO DO AUTOR).</p>

Como solicitar Cálculo ao perito da Omni (Para Carteira Revisionais)

Anexar na pasta o formulário de Cálculo.

Clicar na aba Ocorrências – Nova Ocorrência

The screenshot displays the 'Sistema Omnifácil' web application. The browser address bar shows the URL: `bizfacil.com.br/pls/webdad/pck_sj_processo_juridico.consulta_acao?p_cod_acao_omni=3457244&p_nome=2703GABRIELA&p_e...`. The main content area is a table with columns: Demanda, Ocorrências, Despesas, Repasses, and Depósitos. The 'Ocorrências' column is highlighted with a red box. Below the table, there is a section for 'Ocorrências Administrativas' with a table containing columns: Indicador de Leitura, Data, Fase, and Ocorrência. At the bottom of the interface, there are four buttons: 'Nova Ocorrência', 'Imprimir Demanda', 'Fechar', and 'Chat Jurídico'. A red arrow points to the 'Nova Ocorrência' button.

Demanda	Ocorrências	Despesas	Repasses	Depósitos
		EDUARDO PENA DE MOURA FRANCA 138190/SP). AO AUTOR PARA CONTRARRAZOES AO RECURSO ADESIVO.		
16/12/2019	ÚNICA	CONTRARRAZÕES DE APELAÇÃO RÉU	APRESENTAMOS CONTRARRAZÕES AO RECURSO DE APELAÇÃO DO AUTOR	
13/12/2019	ÚNICA	CORREIO	CORREIOS	
13/12/2019	ÚNICA	APELAÇÃO DO RÉU	INTERPUSEMOS RECURSO ADESIVO	
19/07/2019	ÚNICA	CONTESTAÇÃO	protocolada	
19/07/2019	ÚNICA	SENTENÇA PARCIALMENTE PROCEDENTE	DISPOSITIVO Diante do exposto, julgo PARCIALMENTE PROCEDENTE os pedidos formulados pela parte autora, na forma da fundamentação supra, para, além de fastar a mora: a) restringir a aplicação dos juros a taxa média de mercado; b) afastar a cobrança da comissão de permanência em caso de mora. c) permitir a repetição de indébito simples, se restar verificado que os pagamentos superaram o valor devido, ou à compensação de valores, no caso contrário. Os valores deverão ser apurados em liquidação de sentença. Em face da mínima sucumbência da parte autora, condeno o requerido ao pagamento das custas processuais e honorários advocatícios fixados em 10% sobre o valor atribuído a causa, com fulcro no art. 85, §2º, do Novo Código de Processo Civil. Expeça-se alvará dos depósitos judiciais realizados pela parte autora para absorção do contrato.	
05/06/2019	ÚNICA	JUNTADA PETIÇÃO	Protocolo juntada de procuração em anexo.	
04/06/2019	ÚNICA	CORREIO	Correio	
26/07/2017	ÚNICA	CITAÇÃO		

Indicador de Leitura	Data	Fase	Ocorrência
	08/09/2021	UNICA	Tendo em vista ausência de matéria para REXT

Nova Ocorrência | Imprimir Demanda | Fechar | Chat Jurídico

Selecionar tipo da ocorrência, preencher descritivo da Ocorrência e clicar em GRAVAR:

Ocorrência

Nº da Pasta	Nº do processo	Data	Tipo da Ocorrência
3457244	034/1.09.0005921-3	06/03/2023	Selecione

Descritivo da Ocorrência

Gravar Fechar

Ocorrências Administrativas

Indicador de Leitura	Data	Fase	Ocorrência
	08/09/2021	UNICA	Tendo em vista ausência de matéria para REXT

Nova Ocorrência Imprimir Demanda Fechar Chat Jurídico

Tipo de Ocorrência: CÁLCULO PERITO REVISIONAL (PENDÊNCIA EXCLUSIVA PERITO) / CÁLCULO PERITO REVISIONAL - PRIORIDADE (PENDÊNCIA EXCLUSIVA PERITO) / CÁLCULO PERITO TARIFAS (PENDÊNCIA EXCLUSIVA PERITO / CÁLCULO PERITO TARIFAS - PRIORIDADE (PENDÊNCIA EXCLUSIVA PERITO

Descritivo da Ocorrência: Breve resumo da decisão.

O Cálculo elaborado pelo perito, estará disponível, anexado na pasta do caso.

Documentações do Processo - Google Chrome

bizfacil.com.br/pls/webdad/pck_sj_processo_juridico.chama_protocolo?p_cod_acao_omni=3508470&p_no...

Demandas
Pesquisar

Docume

trato
VALQUIRES JOSE M

Protocolo dos Documentos da Pasta Nº 3508470

Recebeu?	Documento	Complemento	Data(s) do(s) Envio	Doc(s) Recebimento
Sim	0	F1319375013_3508470_GUIA DE DEPOSITO pdf	19/08/2022	19/08/2022
<input type="checkbox"/>	<u>PLANILHA DE CÁLCULO</u>	F1187357511_VALQUIRES_JOSE_MACHADO__3508470_pdf	16/08/2022	
Sim	<u>CUMPRIMENTO DE SENTENÇA</u>	F415846830_Formulario__Solicitacao_de_calculo_3508470_pdf	15/08/2022	15/08/2022
Sim	<u>CUMPRIMENTO DE SENTENÇA</u>	F1837036658_Peticao_autor_CS_3508470_pdf	15/08/2022	15/08/2022
Sim	<u>PLANILHA DE CÁLCULO</u>	F536011474_Requisicao_Omni_3508470_pdf	11/08/2022	11/08/2022
Sim	<u>ACÓRDÃO</u>	F_1904744000_Acordao_3508470_pdf	28/07/2022	28/07/2022
Sim	<u>RECURSO DE APELAÇÃO</u>	F147831783_Apelacao__0000526_58_2021_8_16_0050_pdf	01/12/2021	01/12/2021
Sim	<u>RECURSO DE APELAÇÃO</u>	F_1379776894_Apelacao__0000526_58_2021_8_16_0050_pdf	11/11/2021	11/11/2021
Sim	<u>PLANILHA DE CÁLCULO</u>	F1819074239_3508470_Recomer_pdf	03/11/2021	03/11/2021
Sim	<u>SENTENÇA</u>	F_1610518043_online_2_pdf	03/11/2021	03/11/2021

Gravar Solicitação de Doctos Fechar

Onde Localizar?

1º: Encontre a ação no Processual > Cumprimento S.

The screenshot displays the 'Processual' menu in a legal system. The menu items include: Painel, Orientações, Processual, Casos, Ag. Validação, Ag. Citação, Ag. Audiência, Ag. Contestação, Ag. Designação, Ag. Sentença, S. Improcedente, S. Procedente, Ag. Acórdão, A. Favorável, A. Desfavorável, Cumprimento, Cumprimento S., and Ag. Levantamento. A red arrow points to the 'Cumprimento S.' item, which has a dropdown menu open. The dropdown menu contains the following actions: Verificar início da execução, Analisar cumprimento de sentença, Elaborar impugnação, Comprovar cumprimento de sentença, Validar impugnação, Refazer impugnação, Fazer relatório de pagamento, Validar relatório de pagamento, Validar obrigação, Refazer relatório de pagamento, Refazer obrigação, Solicitar pagamento, Verificar pagamento, Juntar comprovante de pagamento, Verificar inconsistência pagamento, Analisar bloqueio, Fazer relatório de pagamento de bloqueio, Validar relatório de pagamento de bloqueio, Refazer relatório de pagamento bloqueio, Solicitar pagamento de bloqueio, Elaborar impugnação de bloqueio, and Validar impugnação de bloqueio.

Processual

Painel Orientações Processual Casos Ag. Validação Ag. Citação Ag. Audiência Ag. Contestação Ag. Designação Ag. Sentença S. Improcedente S. Procedente Ag. Acórdão A. Favorável A. Desfavorável Cumprimento Cumprimento S. Ag. Levantamento

+ Search... Filtros Agrupar Por Favoritos

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS
No Data
13150

AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS
No Data
5403

AÇÕES CRIADO VENCIDAS
No Data
120593

AÇÕES DATA LIMITE
No Data
538

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE
No Data
786

AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE
No Data
258

- Verificar início da execução
- Analisar cumprimento de sentença
- Elaborar impugnação
- Comprovar cumprimento de sentença
- Validar impugnação
- Refazer impugnação
- Fazer relatório de pagamento
- Validar relatório de pagamento
- Validar obrigação
- Refazer relatório de pagamento
- Refazer obrigação
- Solicitar pagamento
- Verificar pagamento
- Juntar comprovante de pagamento
- Verificar inconsistência pagamento
- Analisar bloqueio
- Fazer relatório de pagamento de bloqueio
- Validar relatório de pagamento de bloqueio
- Refazer relatório de pagamento bloqueio
- Solicitar pagamento de bloqueio
- Elaborar impugnação de bloqueio
- Validar impugnação de bloqueio

2º: Para concluir a ação deverão ser preenchidos os seguintes campos:

CUMPRIMENTO DE SENTENÇA

1 Análise do Cumprimento de Sentença

2 Valor Autor

0,00

3 HABILITAÇÃO **4** JUNTAR COMPROVANTE PAGAMENTO **5** INCLUIR PAGAMENTO **6** INCLUIR PAGAMENTO DE BLOQUEIO **7** JUNTAR COMPROVANTE OBRIGAÇÃO **8** INCLUIR OBRIGAÇÃO DE SENTENÇA **9** COMPROVAR CUMPRIMENTO DE SENTENÇA

Cumprimentos das Decisões do Caso

- 1. Análise do Cumprimento de Sentença:** Tem o objetivo de informar se a execução apresentada pelo autor é correta ou incorreta, criando ações da esteira de impugnação e as demais.
- 2. Valor Autor:** Objetivo de informar o valor apresentado na execução pelo Exequente.
- 3. Habilitação:** Tem o objetivo de criar a ação de Elaborar prazo - Habilitação.
- 4. Juntar comprovante pagamento:** Cria ação de Juntar comprovante de pagamento, caso os valores já tenham sido pagos anteriormente
- 5. Incluir pagamento:** Inclui o cumprimento de pagamento, gerando a ação de Fazer relatório de pagamento.
- 6. Incluir pagamento de bloqueio:** Inclui o cumprimento de pagamento, gerando a ação de Fazer relatório de pagamento de bloqueio.
- 7. Juntar comprovante obrigação:** Gera ação de comprovar cumprimento de obrigação, caso a obrigação já tenha sido cumprida anteriormente.
- 8. Incluir obrigação de sentença:** Inclui o cumprimento de obrigação, gerando a ação de solicitar pagamento.
- 9. Comprovar cumprimento de sentença:** Gera a ação de comprovar cumprimento de sentença.

2º: Para concluir a ação deverão ser preenchidos os seguintes campos:

Solicitar cálculo?	1	
		SOLICITAR CÓPIAS
		Obs Folhas
	2	Custas finais pendentes?
	3	Tem bloqueio?
	4	Dossiê Relacionado

- 1. Solicitar cálculo:** Gera o fluxo de solicitação de cálculo ao assistente técnico.
- 2. Custas finais pendentes?:** Objetivo de gerar o fluxo de pagamento de custas finais.
- 3. Tem bloqueio?:** Tem o objetivo de criar a ação de Analisar bloqueio para estudo de causas de bloqueio.
- 4. Dossiê relacionado:** Informação sobre o cumprimento iniciado pelo autor, incluindo o numero do cumprimento.

Qual ação gera?



Fazer relatório de pagamento



Fazer relatório de pagamento de bloqueio



Comprovar cumprimento de sentença



Solicitar cálculo



Analisar bloqueio



Juntar comprovante de pagamento

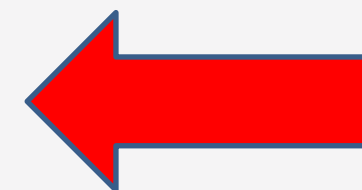


Comprovar cumprimento de obrigação

Analisar cumprimento de sentença

CÁLCULOS

Sentença
0001785-29.2023.8.05.0146 | Procedente
[+ Atualizar Valores](#)



0001785-29.2023.8.05.0146.pdf

Tipo de Sentença	Fundamento
Procedente	Excluir
Tipo de Condenação da Sentença	Valor Danos Morais Sentença
Pagamento	3.000,00
Obrigação	Valor Danos Materiais Sentença
Tendo em vista todo o exposto, julgo PARCIALMENTE PROCEDENTES os pedidos autorais para: A) Conceder a tutela de urgência requerida, determinando eu a ré abstenha-se de realizar descontos de valores referentes à contratação de cartão de crédito com reserva de margem consignável (RMC), sob pena de multa diária no valor de R\$ 300,00 (trezentos	660,00
	Valor Honorários
	0,00
	Porcentagem Honorarios %
	0,00
	Porcentagem Juros / Mês %
	1,00

Acessamos a calculadora do odoo dentro da ação de fazer relatório e incluir sentença

Dano Moral

Valor Danos Morais	3.000,00		
Data Atualização Monetária Dano Moral	Data da Sentença (dossie.dossie)	07/06/2023	
Data Juros Dano Moral	Data da Sentença (dossie.dossie)	07/06/2023	

Dano Material

Valor Danos Materiais	660,00		
Data Atualização Monetária Dano Material	Data da Citação (dossie.dossie)	18/04/2023	
Data Juros Dano Material	Data da Citação (dossie.dossie)	18/04/2023	

Custas

Valor Danos Morais da Sentença	0,00		
Data Atualização Custas da Sentença			

Juros

Porcentagem Juros / Mês %	1,00		
---------------------------	------	--	--

Honorários

Porcentagem Honorarios %	0,00		
--------------------------	------	--	--

Cálculo

Valor Condenação Base	3.660,00	Valor Atualização Monetária	28,79	Valor Juros	13,20	Valor Honorários	0,00	Valor Condenação Final	2.036,24
-----------------------	----------	-----------------------------	-------	-------------	-------	------------------	------	------------------------	----------

Data Atualização

Data Atualização	03/07/2023 21:08:23
------------------	---------------------

Índice

Índice Atualização da Sentença	
--------------------------------	--

Dentro da calculadora apertamos editar e preenchemos o valores correspondentes a condenação da sentença e acórdão.

EDITAR CRIAR

Imprimir Anexo(s) Ação

+ ATUALIZAR VALORES

NOVO

1195049

Anexo Sentença 0001785-29.2023.8.05.0146.pdf
Tipo de Sentença Procedente
Tipo de Condenação Pagamento

Juiz Luemí Cordeiro de Souza
Fundamento Excluir
Tipo de Matéria

Obrigação

Tipos de Obrigação

Obrigação
Tendo em vista todo o exposto, julgo PARCIALMENTE PROCEDENTES os pedidos autorais para:
A) Conceder a tutela de urgência requerida, determinando eu a ré abstenha-se de realizar descontos de valores referentes à contratação de cartão de crédito com reserva de margem consignável (RMC), sob pena de multa diária no valor de R\$ 300,00 (trezentos reais);
B) Declarar a inexistência do contrato impugnado, condenando o réu a restituir, em dobro, todos os valores descontados da conta da autora desde a data do primeiro desconto, devendo deste montante ser deduzida a quantia de R\$ 1.666,00 (mil e seiscentos e sessenta e seis reais) a ser apurado em fase de cumprimento de sentença, corrigido monetariamente desde a data do desconto da 1ª parcela e com juros de 1% desde a citação válida;
C) Condenar o réu ao pagamento ao Autor de indenização por danos morais na importância de R\$ 3.000,00 (dois mil reais), corrigido pelo INPC e com juros de 1% ao mês a partir desta sentença.

Obrigação Tem Multa

Valor da Multa da Obrigação 0,00

Dano Moral

Valor Danos Morais 3.000,00
Data Atualização Data da Sentença (dossie.dossie) 07/06/2023

Dano Material

Valor Danos 660,00
Materiais
Data Atualização Data da Citação (dossie.dossie) 18/04/2023

- Na mesma tela, após o preenchimento apertamos em **+ atualizar valores**

Cálculo

Valor Condenação Base	3.660,00	Valor Atualização Monetária	28,79	Valor Juros	13,20	Valor Honorários	0,00
Subtração Final da Sentença	1.666,00						

Valor Condenação Final 2.036,24

- Depois os valores aparecerão atualizados no **valor da condenação final**

ELABORAR IMPUGNAÇÃO



Qual o objetivo?

Elaborar peça processual de Impugnação, juntando custas se necessário

Qual o propósito?

Impugnar a execução apresentada pelo exequente a fim de rebater as alegações da execução.

Para o BMG necessário atentar ao valor do valor controverso, pois se ele for menos que R\$ 1.500,00, há dispensa automática e o banco segue com pagamento e encerramento da pasta.

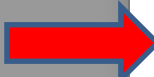
Se for maior, pedimos o pagamento do valor incontroverso e a garantia por apólice do valor controverso.

Onde Localizar?




1º: Encontre a ação no Processual > Cumprimento S.

Processual

Painel Orientações Processual Casos Ag. Validação Ag. Citação Ag. Audiência Ag. Contestação Ag. Designação Ag. Sentença S. Improcedente S. Procedente Ag. Acórdão A. Favorável A. Desfavorável Cumprimento Cumprimento S. Ag. Levantamento

+ 

Painel Search...
Filtros Agrupar Por Favoritos

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS No Data 13150 	AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS No Data 5403 	AÇÕES CRIADO VENCIDAS No Data 120593 	AÇÕES DATA LIMITE No Data 538
MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE No Data 786	AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE No Data 258		

- Verificar início da execução
- Analisar cumprimento de sentença
- Elaborar impugnação**
- Comprovar cumprimento de sentença
- Validar impugnação
- Refazer impugnação
- Fazer relatório de pagamento
- Validar relatório de pagamento
- Validar obrigação
- Refazer relatório de pagamento
- Refazer obrigação
- Solicitar pagamento
- Verificar pagamento
- Juntar comprovante de pagamento
- Verificar inconsistência pagamento
- Analisar bloqueio
- Fazer relatório de pagamento de bloqueio
- Validar relatório de pagamento de bloqueio
- Refazer relatório de pagamento bloqueio
- Solicitar pagamento de bloqueio
- Elaborar impugnação de bloqueio
- Validar impugnação de bloqueio

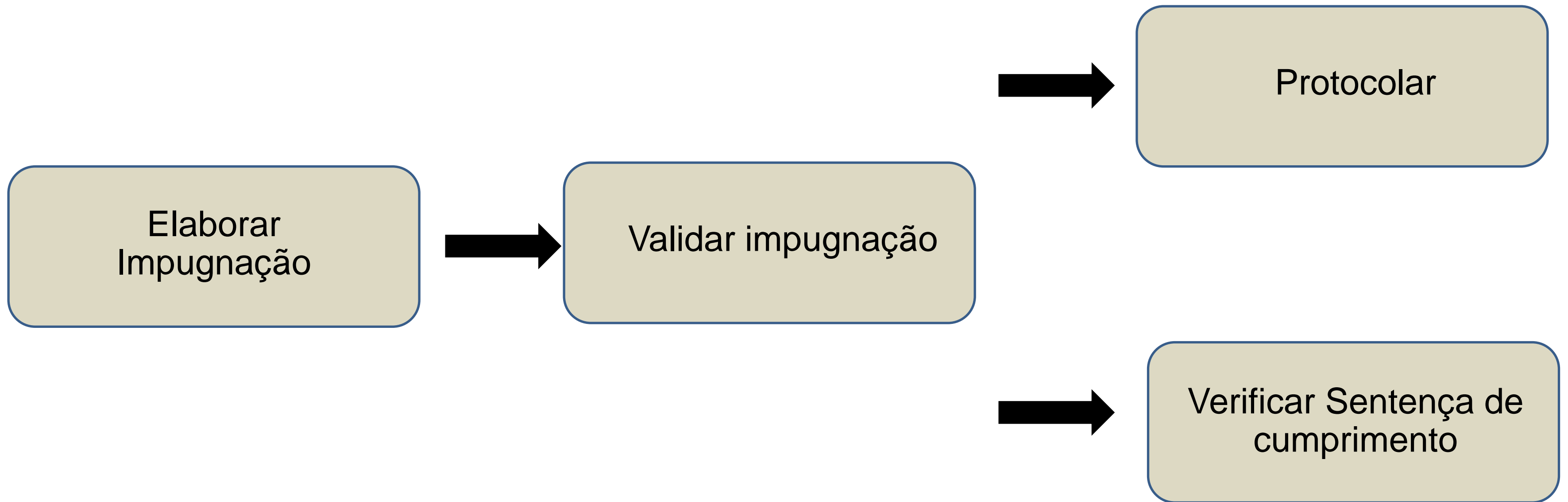
2º: Para concluir a ação deverão ser preenchidos os seguintes campos:

The image shows a web form with five numbered fields:

- 1**: A text area labeled "Petição" with an "UPLOAD YOUR FILE" button.
- 2**: A checkbox labeled "Tem Juntada?".
- 3**: A file upload section titled "Documentos para Juntada" with a "Drop Files Here" area and an "Escolher arquivos" button.
- 4**: A checkbox labeled "Tem Custas?".
- 5**: A text input field labeled "Valor Custas" with a value of "0,00".

1. **Petição:** Campo para inserir a petição elaborada.
2. **Tem juntada?:** Tem como objetivo informar se junto a impugnação tem documentos para juntada.
3. **Escolher arquivos:** Campo para inserir documentos.
4. **Tem custas?:** Informar se existe custas para recolher referente a impugnação.
5. **Valor Custas:** Informar o valor das custas para recolher.

Qual ação gera?



FAZER RELATÓRIO DE PAGAMENTO



Processual

Painel Orientações Processual Casos Ag. Validação Ag. Citação Ag. Audiência Ag. Contestação Ag. Designação Ag. Sentença S. Improcedente S. Procedente Ag. Acórdão A. Favorável A. Desfavorável Cumprimento Cumprimento S. Ag. Levantamento

+

Painel

Search...

▼ Filtros ▾ Agrupar Por ▾ ★ Favoritos ▾

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS

No Data
13150



AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS

No Data
5403



AÇÕES CRIADO VENCIDAS

No Data
120593



AÇÕES DATA LIMITE

No Data
538




MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE

No Data
786

AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE

No Data
258

- Verificar início da execução
- Analisar cumprimento de sentença
- Elaborar impugnação
- Comprovar cumprimento de sentença
- Validar impugnação
- Refazer impugnação
- Fazer relatório de pagamento
- Validar relatório de pagamento
- Validar obrigação
- Refazer relatório de pagamento
- Refazer obrigação
- Solicitar pagamento
- Verificar pagamento
- Juntar comprovante de pagamento
- Verificar inconsistência pagamento
- Analisar bloqueio
- Fazer relatório de pagamento de bloqueio
- Validar relatório de pagamento de bloqueio
- Refazer relatório de pagamento bloqueio
- Solicitar pagamento de bloqueio
- Elaborar impugnação de bloqueio
- Validar impugnação de bloqueio

Cumprimento Data da Decisão	1	-
25/05/2022		
Cumprimento Tipo da Decisão	2	- 
Sentença		
Cumprimento Tipo	3	- 
Pagamento		
Cumprimento Subtipo	4	- 
Garantia		
Cumprimento Tipo de Dispensa	5	

- Cumprimento Data da Decisão:** Tem o objetivo de informar data da decisão relacionada ao pagamento vinculado (sentença/liminar/intimação).
- Cumprimento tipo da decisão:** Tem o objetivo de informar o tipo da decisão (Intimação/Sentença/Liminar)
- Cumprimento tipo:** Informação quanto ao tipo do cumprimento da tarefa (Ex: Pagamento, obrigação, documento).
- Cumprimento Subtipo:** Informação quanto ao subtipo de pagamento (Ex: Definitivo, garantia, acordo).
- Cumprimento tipo de dispensa:** Objetivo de inserir o tipo de dispensa da decisão vinculada (Dispensado/Não dispensado).

Cumprimento Tem risco de desobediência? 6

Cumprimento Tem risco de multa? 7

Cumprimento Valor da Multa
0,00 8

Cumprimento Data da Multa 9

Cumprimento Periodicidade da Multa 10

Cumprimento Multa tem limitador? 11

Cumprimento Limitador da Multa
0,00 12

6. Cumprimento tem risco de desobediência?: Tem o objetivo de informar se houve condenação com risco de desobediência.

7. Cumprimento Tem risco de multa? Tem o objetivo de informar se o cumprimento foi determinado multa.

8. Cumprimento Valor da Multa: Informar o valor da multa caso tenha sido arbitrada na condenação.

9. Cumprimento Data da Multa: Informação quanto a data de início da multa

10. Cumprimento Periodicidade da multa: Informação quanto o período da multa arbitrada.

11. Cumprimento Multa tem limitador?: Informação quanto ao limitação da multa.

12. Cumprimento Limitador da multa: Informação caso tenha ocorrido a limitação da multa.

2º: Para concluir a ação deverão ser preenchidos os seguintes campos:

Cumprimento Valor do Pagamento	13	
30.763,31		
Cumprimento Motivo da Reativação do Pagamento		-
Cumprimento Motivo do Bloqueio		-
Cumprimento Motivo do Não Cumprimento via OF	14	-
Cumprimento Valor Pago via OF	15	-
0,00		
Cumprimento Forma do Pagamento	16	- 
Depósito Judicial		
Cumprimento Conta do Pagamento	17	-
Cumprimento Tipo da Pendência		-
Cumprimento Pendência		-
Cumprimento Comprovante		
<input type="button" value="UPLOAD YOUR FILE"/>		
Relatório de Pagamento	18	
<input type="button" value="UPLOAD YOUR FILE"/>		
Observações bloqueio		

13. Cumprimento Valor do pagamento: Objetivo de informar o valor do pagamento total do relatório confeccionado.

14: Cumprimento Motivo do não cumprimento via OF: Objetivo de informar que algum valor não pode ser realizado via obrigação de fazer (ex: Estorno).

15: Cumprimento Valor Pago via OF: Informar o valor pago via obrigação de fazer (Ex: Valores estornados)

16: Cumprimento Forma do Pagamento: Informação quanto a forma de pagamento que será realizada (ex: Depósito judicial, conta corrente, conta poupança).

17. Cumprimento Conta do Pagamento: Informar a conta do pagamento em casos de depósitos em conta.

18. Relatório de Pagamento: Campo para inserir o relatório confeccionado.

**Autorizado seguir com pagamentos em que nos
cálculos, a diferença seja de:**

**Até R\$ 500,00 em JEC
Até R\$ 1.000,00 em VC**

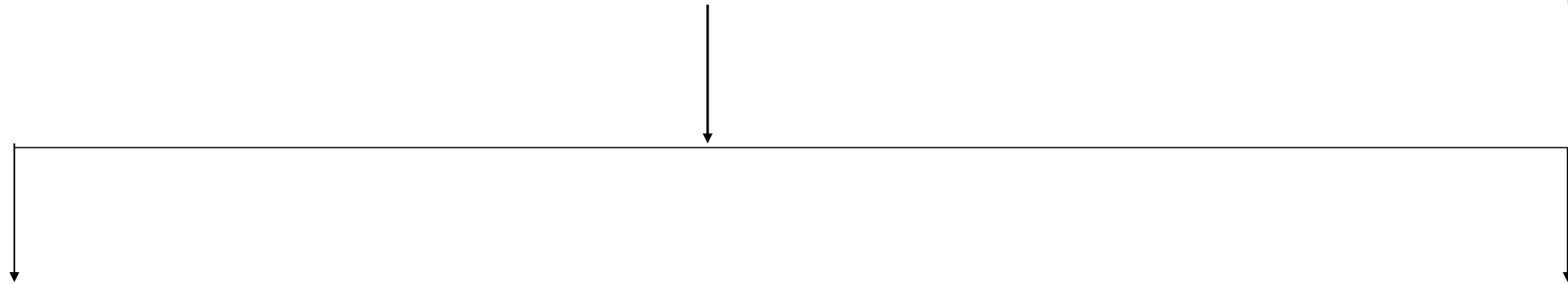


Qual ação gera?

Fazer relatório de pagamento

Validar relatório de pagamento

Solicitar pagamento

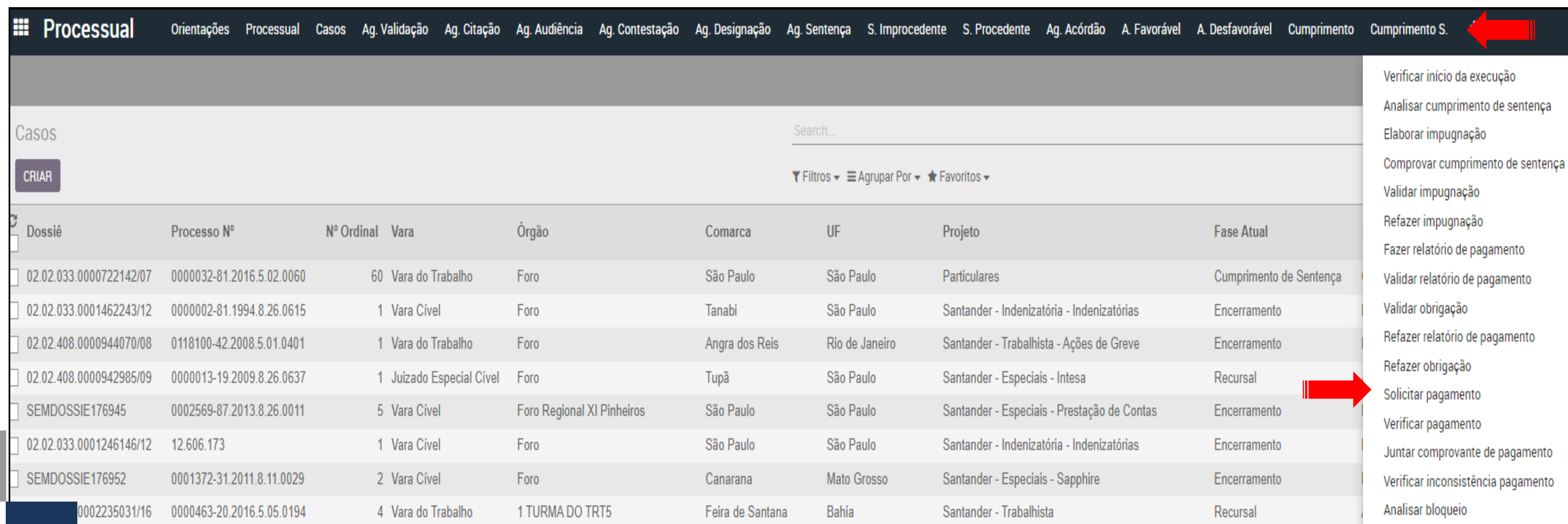


SOLICITAR PAGAMENTO



Onde Localizar?

1º: Encontre a ação no Processual > + > “Solicitar pagamento”.



The screenshot displays the 'Processual' system interface. At the top, a navigation bar includes 'Processual' and various menu items like 'Orientações', 'Casos', 'Ag. Validação', etc. A red arrow points to the 'Cumprimento S.' menu item. Below the navigation bar, there is a search bar and filter options. The main area shows a table of cases with columns for 'Dossiê', 'Processo Nº', 'Nº Ordinal', 'Vara', 'Órgão', 'Comarca', 'UF', 'Projeto', and 'Fase Atual'. A red arrow points to the 'Solicitar pagamento' option in the context menu that appears over the table.

Dossiê	Processo Nº	Nº Ordinal	Vara	Órgão	Comarca	UF	Projeto	Fase Atual
02.02.033.0000722142/07	0000032-81.2016.5.02.0060	60	Vara do Trabalho	Foro	São Paulo	São Paulo	Particulares	Cumprimento de Sentença
02.02.033.0001462243/12	0000002-81.1994.8.26.0615	1	Vara Cível	Foro	Tanabi	São Paulo	Santander - Indenizatória - Indenizatórias	Encerramento
02.02.408.0000944070/08	0118100-42.2008.5.01.0401	1	Vara do Trabalho	Foro	Angra dos Reis	Rio de Janeiro	Santander - Trabalhista - Ações de Greve	Encerramento
02.02.408.0000942985/09	0000013-19.2009.8.26.0637	1	Juizado Especial Cível	Foro	Tupã	São Paulo	Santander - Especiais - Intesa	Recursal
SEMDOSSIE176945	0002569-87.2013.8.26.0011	5	Vara Cível	Foro Regional XI Pinheiros	São Paulo	São Paulo	Santander - Especiais - Prestação de Contas	Encerramento
02.02.033.0001246146/12	12.606.173	1	Vara Cível	Foro	São Paulo	São Paulo	Santander - Indenizatória - Indenizatórias	Encerramento
SEMDOSSIE176952	0001372-31.2011.8.11.0029	2	Vara Cível	Foro	Canarana	Mato Grosso	Santander - Especiais - Sapphire	Encerramento
0002235031/16	0000463-20.2016.5.05.0194	4	Vara do Trabalho	1 TURMA DO TRT5	Feira de Santana	Bahia	Santander - Trabalhista	Recursal

2º: Entrar na pasta que deseja para atuar

Processual Orientações Processual Casos Ag. Validação Ag. Citação Ag. Audiência Ag. Contestação Ag. Designação Ag. Sentença S. Improcedente S. Procedente Ag. Acórdão A. Favorável A. Desfavorável

Solicitar pagamento Search...

CRIAR Filtros Agrupar Por Favoritos

Ações	Tipo	Dossie	Situação do Caso	Fase Atual	Data da Audiência	Valor Condenação Final da Sentença	Criado em	Data Limite	Prazo Final	Data de Concl
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	69762	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	0,00	27/12/2022 10:40:26	24/02/2023	17/01/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	578931	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	64.173,95	16/01/2023 17:23:07	23/02/2023	17/01/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	1055605	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	985,78	03/02/2023 14:01:11	01/03/2023	06/03/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	782201	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	53.617,95	06/02/2023 11:28:53	23/02/2023	02/03/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	960128	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	623,44	07/02/2023 10:28:08	23/02/2023	06/02/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	568439	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	10.263,02	07/02/2023 11:04:15	23/02/2023	10/02/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	833789	Aguardando Sentença	Cumprimento de Sentença	10.545,24	07/02/2023 12:12:52	01/03/2023	10/02/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	02.02.033.0002000360/14	Cumprimento de Sentença	Cumprimento de Sentença	0,00	07/02/2023 13:44:24	23/02/2023	22/12/2022	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	596202	Cumprimento de Sentença	Cumprimento de Sentença	21.579,49	08/02/2023 13:45:30	01/03/2023	01/02/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	842578	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	1.141,25	08/02/2023 14:35:12	01/03/2023	12/01/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	1045413	Aguardando Sentença	Cumprimento de Sentença	15.000,00	10/02/2023 09:58:33	01/03/2023	14/02/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	325956	Encerramento	Encerramento	5.000,01	10/02/2023 10:58:21	01/03/2023	13/02/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	02.02.033.0003274236/22	Aguardando Sentença	Cumprimento de Sentença	21.125,74	11/02/2023 13:26:12	24/02/2023	13/03/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar pagamento	Pagamento	72546	Cumprimento Espontâneo	Cumprimento de Sentença	3.237,94	11/02/2023 13:34:44	20/02/2023	10/03/2023	
<input type="checkbox"/>	Solicitar p	Pagamento	335437	Cumprimento de Sentença	Cumprimento de Sentença	0,00	13/02/2023 14:19:43	23/02/2023	06/03/2023	

3º: Uma vez selecionada a pasta, clicar em **ATRIBUIR**, e depois em **EDITAR**, para iniciar o preenchimento dos campos obrigatórios.



The screenshot displays a web application interface with a dark header bar. The header contains a logo on the left and a navigation menu with the following items: 'Processual', 'Orientações', 'Processual', 'Casos', 'Ag. Validação', 'Ag. Citação', 'Ag. Audiência', 'Ag. Contestação', 'Ag. Designação', 'Ag. Sentença', 'S. Improcedente', and 'S. Procedente'. Below the header, the main content area shows the title 'Solicitar pagamento / Solicitar pagamento - 538834'. On the left side of this area, there are two buttons: a grey 'EDITAR' button and a blue 'ATRIBUIR' button. A red arrow points to the 'ATRIBUIR' button, and another red arrow points to the 'EDITAR' button. On the right side, there are three dropdown menus: 'Imprimir', 'Anexo(s)', and 'Ação'. Below the buttons, there is a green 'CONCLUIR' button.

Nº Lote

Banco Capa ID

Nº Capa ID

Data limite para pagamento

1. **Nº Lote:** Campo para inserir a informação quanto ao número do lote da solicitação de pagamento junto ao cliente.
2. **Banco Capa ID:** Informação quanto ao banco que será depositado o valor.
3. **Nº Capa ID:** Informação quanto ao número da guia para solicitação do pagamento.
4. **Data Limite para pagamento:** Objetivo de inserir a data em que o cliente tem para realizar o pagamento.

Depois de preencher os dados do pagamento, salvamos e concluímos a ação.

Processual | Orientações | Processual | Casos | Ag. Validação | Ag. Citação | Ag. Audiência | Ag. Contestação | Ag. Designação | Ag. Sentença | S. Improcedente | S. Procedente | Ag. Acórdão | A. Favorável | A. Desfavorável | Cumprimento | Cumprimento S. +

Solicitar pagamento / Solicitar pagamento - 568497

SALVAR ←

8 / 12 < >

ATRIBUIR CONCLUIR

PENDENTE CONCLUÍDO CANCELADO

Documentos

24/02/2023

1015903-06.2022.8.11.0002
02.02.033.0003308296/22
Cumprimento Espontâneo
Solicitar pagamento

Nº Ordinal	Vara	Orgão	Comarca
1	Juizado Especial Cível	Foro	Várzea Grande
UF	Link do Processo	Sistema do Processo	Tipo do Processo
Mato Grosso	https://pje.tjmt.jus.br/pje/Processo/ConsultaProcesso/Detalle/listProcess...	PJE	Digital

Qual ação gera?

Solicitar Pagamento



Verificar Pagamento

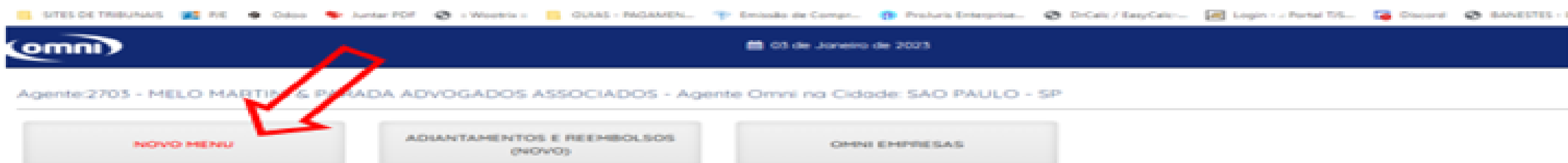


Solicitação no sistema do cliente Omnifacil

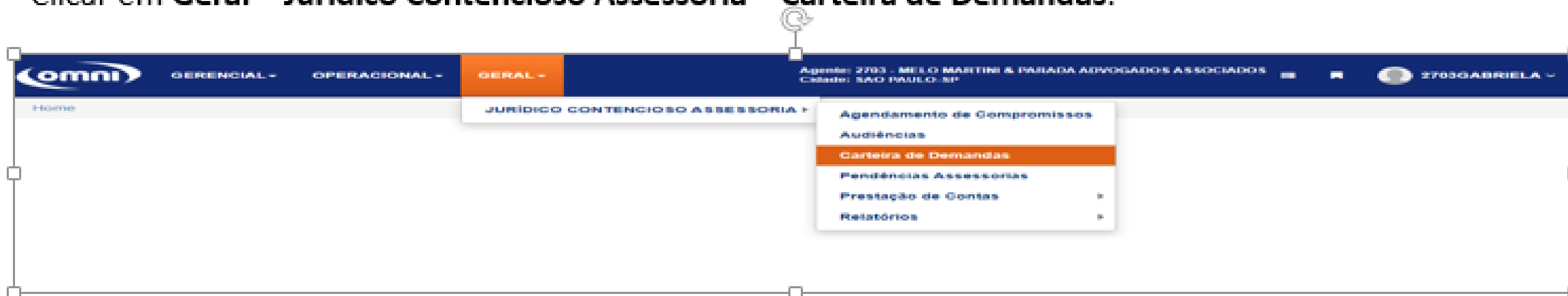


PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Clicar em **NOVO MENU**:



Clicar em **Geral – Jurídico Contencioso Assessoria – Carteira de Demandas**:



PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Pesquisar pelo número da pasta (ou nome do autor, número do processo):

The screenshot shows the 'Carteira de Demandas' search interface. It includes a search bar with a magnifying glass icon and a 'Pesquisar' button. Below the search bar, there are several input fields for filtering results: 'Nome da Pasta', 'Processo/Docto Nº', 'Nº do Contrato', 'CPF/CNPJ da Parte', and 'Nome (Demandas)'. A table below these fields displays search results with columns for 'Nº da Pasta', 'Nome do Autor', 'Nº do Contrato', 'Nome do Colaborador', 'Estado', 'Cidade', 'Vera', and 'Vera'. The first row shows the number 3508159 and the name 'OMNI S/A'.

Abrir a pasta para analisar dados do caso:

The screenshot displays the detailed view of a legal case in the 'Sistema Omnifácil'. The page title is 'Sistema Omnifácil - Google Chrome' and the URL is 'bizfacil.com.br/pls/webdad/pck_sj_processo_juridico.consulta_acao?p_cod_acao_omni=3508159&p_nome=2703GABRIELA&p_e...'. The main content area is divided into several sections:

- Demanda:** 3508159
- Ocorrências:** 0000348-72/2021.8.16.0127.1.00184.0008407.133004/2021
- Despesas:** 16.0127.1.00184.0008407.133004/2021
- Repasses:** ÚNICA
- Depósitos:** LUCIANA MACHADO SOARES

Additional details include:

- Contratos:** Contrato 1.00184.0008407.1307963486930, CPF/CNPJ 0/00, Depósitos Judiciais 0/00, Responsável Cobrança 184 - BATISTELLA & BATISTELLA LTDA, Comarca MARINGÁ, Principal PDD Sim.
- Órgão Estatal:** VERA CIVIL, UF Comarca PR PARAISSO DO NORTE, Vara ÚNICA, Instância 1a, Nome da Ação Objeto, Fato Gerador RUIOS / CAPITALIZAÇÃO / ENCARGOS.
- Partes:** Parte 1: Empresa OMNI S/A - CREDITO, FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO (Réu); Parte 2: CPF/CNPJ 079.034.869-30, Nome GEOVANE MARTINS DOS SANTOS (Autor), End. Cones.

At the bottom, there are buttons for 'Nova Ocorrência', 'Imprimir Demanda', 'Fechar', and 'Chat Jurídico'.

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Clicar em **Nova Ocorrência:**

The screenshot shows a web browser window titled 'Sistema Omnifácil - Google Chrome' with the URL 'bizfacil.com.br/pls/webdad/pck_sj_processo_juridico.consulta_acao?p_cod_acao_omni=3526673&p_nome=2703GABRIELA&p_e...'. The interface has a navigation bar with tabs: 'Demanda', 'Ocorrências', 'Despesas', 'Repases', and 'Depósitos'. The 'Ocorrências' tab is active, displaying a table of 'Ocorrências Processuais'.

Leitura	Data	Fase	Ocorrência	Descrição
	28/11/2022	UNICA	CUMPRIMENTO VOLUNTARIO SENTENÇA	Cumprimento de Sentença
	22/10/2022	ÚNICA	AGUARDANDO JULGAMENTO DA LIDE	Aguardando Sentença
	03/10/2022	ÚNICA	PROVIDENCIAR PAGAMENTO DE SUCUMBÊNCIA	Tendo em vista a diferença ínfima iremos efetuar o pagamento de honorários no valor de R\$ R\$ 2.697,12
	29/09/2022	ÚNICA	AGUARDANDO JULGAMENTO DA LIDE	Aguardando Sentença
	29/08/2022	ÚNICA	PAGAMENTO ENVIADO PARA APROVAÇÃO	SEQ. 116964 - 01.09.22 - PASTA: 3526673 - CONTRATO: 101693000014615 - TIPO DE AÇÃO: () REVISIONAL () REPETIÇÃO DE INDEBITO () CONSIGNAÇÃO EM PAGAMENTO () OBRIGAÇÃO DE FAZER () DECLARATÓRIA (X) INDENIZATÓRIA () OUTROS - DESFECHO DA AÇÃO: () ACORDO (X) PROCEDÊNCIA () PARCIAL PROCEDÊNCIA () ACORDO PÓS DECISÃO () DESAÍO - HOUVE DISPENSA RECURSAL? (X) SIM () NÃO - A PLANILHA DE CÁLCULO E O BOLETO/ GUIA PARA PAGAMENTO ESTÃO DISPONÍVEIS NA PASTA? (X) SIM () NÃO - O VALOR FOI DEVIDAMENTE ATUALIZADO CONFORME A DECISÃO JUDICIAL (INDENIZATORIAS)? (X) SIM () NÃO - TODAS AS OBRIGAÇÕES DE FAZER FORAM CUMPRIDAS? (X) SIM () NÃO - VALOR DA FINAL CONDENAÇÃO: R\$ 16.968,70 - VALOR FINAL DA SUCUMBÊNCIA: R\$ 2.697,12 - HOUVE BLOQUEIO JUDICIAL? EXPLIQUE: NÃO PORÉM HÁ POSSIBILIDADE CASO O PAGAMENTO NÃO SEJA EFETUADO - TRATA-SE DE PASTA MIGRADA? NÃO - HOUVE TENTATIVA DE ACORDO PÓS CONDENAÇÃO? SIM, INFRUTÍFERA - HOUVE ERRO DA ASSESSORIA ANTERIOR? QUAL? NÃO - PRAZO FATAL PARA PAGAMENTO: 02/09/2022 - EXPLIQUE O MOTIVO DA CONDENAÇÃO: MAGISTRADO DETERMINOU QUE DIANTE DA AUSÊNCIA DE DOCUMENTOS APRESENTADOS RELA

At the bottom of the screen, there are four buttons: 'Nova Ocorrência' (highlighted in yellow), 'Imprimir Demanda', 'Fechar', and 'Chat Jurídico'.

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Direcionar o **Tipo de Ocorrência** (tipo do pagamento):

The screenshot shows a web browser window titled "Inclusão de Ocorrências - Google Chrome" with the URL `bizfacil.com.br/pls/webdad/pck_sj_processo_juridico.incluir_ocorrencia?p_cod_pasta=3526673&p_no...`. The main content area is titled "Ocorrência" and contains a table with the following data:

Nº da Pasta	Nº do processo	Data	Tipo da Ocorrência
3526673	1006945-58.2021.8.26.0322	04/01/2023	PROVIDENCIAR PAGAMENTO DE CONDENAÇÃO(UNI) ▼

Below the table is a large text area labeled "Descritivo da Ocorrência". At the bottom of the form are two buttons: "Gravar" and "Fechar".

At the bottom of the browser window, a status message reads: "TRATA-SE DE PASTA MIGRADA? NÃO - HOUVE TENTATIVA DE ACO... CONDENAÇÃO? SIM, INDEFERIDA - HOUVE ERRO DA ASSESSOR..."

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Após, Atuar no campo **ADIANTAMENTOS E REEMBOLSOS**:



Clicar em **Adiantamento - Solicitação de Adiantamento** – após, na lupa ao lado:



PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Selecionar o **tipo de despesa**:

Quarta-Feira, 04 de Janeiro de 2023
Agente:2763 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS
Unidade: 2763GARRIELA
Agente Omni na Cidade: SÃO PAULO - SP
CPF: 531.236.832/32

Adiantamento Recibitos Extrato Despesas Devoluções Lotes Consulta Solicitação

Solicitação de Adiantamento

Contrato/Pasta: 352873

Tipo de despesa: Selecionar o tipo de despesa ...

CONDIÇÃO/VALOR	VALOR	EMPRESA	CLÉBIO	CELEBRANTE	TIPO DE DESPESA

Valor: 10000,00

Empresa: [Selecionar]

Cancelar Confirmar Excluir

Quarta-Feira, 04 de Janeiro de 2023
Agente:2763 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS
Unidade: 2763GARRIELA
Agente Omni na Cidade: SÃO PAULO - SP
CPF: 531.236.832/32

Adiantamento Recibitos Extrato Despesas Devoluções Lotes Consulta Solicitação

Solicitação de Adiantamento

Contrato/Pasta: 352873

Tipo de despesa: Selecionar o tipo de despesa ...

Previdência de Custas

- 985-Custas Finais
- 218-Adiant (Levantamento De Depósito)
- 224-Acordo
- 231-Compensação - Ação/Precat. E. Juros (Condições)
- 264-Compens. Judicial - Honorários Periciais
- 265-Apelo De Custas - Audiência
- 267-Apelo De Custas - Distribuição
- 268-Complemento Custas Finais
- 271-Custas
- 272-Custas De Recursos
- 274-Desempenhamto
- 275-Distribuição De Carta Precatória
- 276-Porte De Remessa E Retorno
- 277-Protocolo Integrado
- 278-Sucumbência
- 279-Juros
- 318-Catela
- 319-Taxa De Mandato (Cpa)
- 326-Custas Iniciais

Valor: [Selecionar]

Empresa: [Selecionar]

Cancelar Confirmar Excluir

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Preencher os campos indicados com as informações da despesa selecionada, após, clicar em Confirmar:

Omni - São Paulo, 04 de Janeiro de 2025 - Agência 2793 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS - Agência Omni na Cidade: SÃO PAULO - SP - Usuário: ZFROGABRELA - CPF: 5513565379

Adiantamento | Reservas | Faturas | Despesas Descontadas | Lotes | Consulta Solicitação

Seleção de Adiantamento

Contrato/Processo: 3528674 - 861

Valor da despesa: R\$ 4.715,00

Tipo de despesa: CONDENAÇÃO

Valor de depósito: R\$ 4.715,00

Tipo de depósito: CONDENAÇÃO

Empresa: [OMNISOL - CREDITO FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO - CARR. S/222843886180]

Confirmar

Conferir os dados e clicar em Gravar:

Omni - São Paulo, 04 de Janeiro de 2025 - Agência 2793 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS - Agência Omni na Cidade: SÃO PAULO - SP - Usuário: ZFROGABRELA - CPF: 5513565379

Adiantamento | Reservas | Faturas | Despesas Descontadas | Lotes | Consulta Solicitação

Seleção de Adiantamento

Contrato/Processo: 3528674 - 861

Valor da despesa: R\$ 4.715,00

Tipo de despesa: CONDENAÇÃO

Valor de depósito: R\$ 4.715,00

Tipo de depósito: CONDENAÇÃO

Empresa: [OMNISOL - CREDITO FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO - CARR. S/222843886180]

Gravar

Omni - São Paulo, 04 de Janeiro de 2025 - Agência 2793 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS - Agência Omni na Cidade: SÃO PAULO - SP - Usuário: ZFROGABRELA - CPF: 5513565379

Adiantamento | Reservas | Faturas | Despesas Descontadas | Lotes | Consulta Solicitação

O contrato 10180000214615 com a despesa 201 foi gravado com sucesso.

OK

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Preencher os campos indicados com as informações da despesa selecionada, após, clicar em Confirmar:

omni
Quarta-Feira, 04 de Janeiro de 2023
Agente:2793 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS
Unidade: 27930ABRSLA
Agente Despl na Cidade: SÃO PAULO - SP
CPF: 511.258.832-72

Adiantamento | Resoluções | Emissão | Despesas Descontadas | Lotes | **Finalizar Substituição**

O contrato 101693000014615 com a despesa 231 foi gravado com sucesso.

Voltar

Conferir os dados e clicar em Gravar:

omni
Quarta-Feira, 04 de Janeiro de 2023
Agente:2793 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS
Unidade: 27930ABRSLA
Agente Despl na Cidade: SÃO PAULO - SP
CPF: 511.258.832-72

Adiantamento | Resoluções | Emissão | Despesas Descontadas | Lotes | **Finalizar Substituição**

Substituição de Adiantamento

Contrato/Parcela: [163]
Tipo de despesa: [Deposito e Dep de Garantia - SP]
RECURSOS/RECURSOS: [RECURSOS/RECURSOS]
CONDIÇÃO: [CONDIÇÃO]
JONATHAN CHRISTOPHER DE OLIVEIRA SANTOS
DATA OFI: [04/01/2023]
TEXT DE TITULO CA: [131 - Condição de - Agente Parcelas e Custas (Condição)]

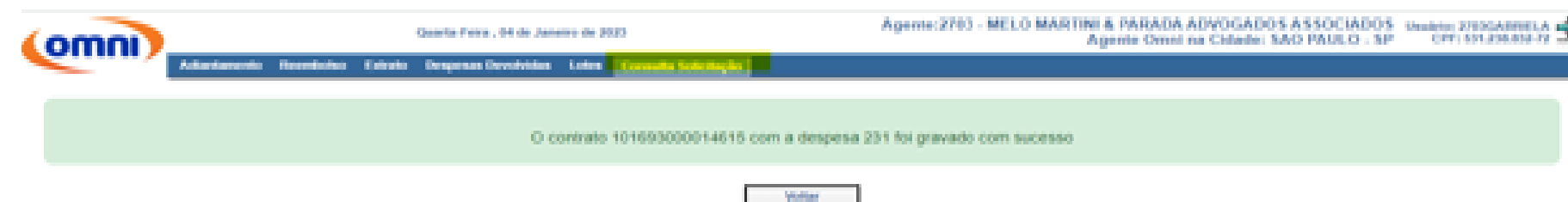
Gravar

O contrato 101693000014615 com a despesa 231 foi gravado com sucesso.

Voltar

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Após este processo, atuar na consulta da solicitação do adiantamento:

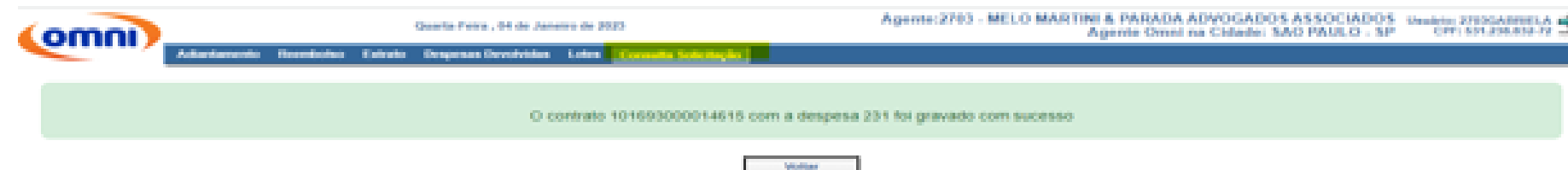


Não é necessário trocar o período. Apenas enviar para o grupo do financeiro/adiantamentos do Parada no discord o que foi solicitado no dia (**Acompanhamento de solicitações**):



PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Após este processo, atuar na consulta da solicitação do adiantamento:

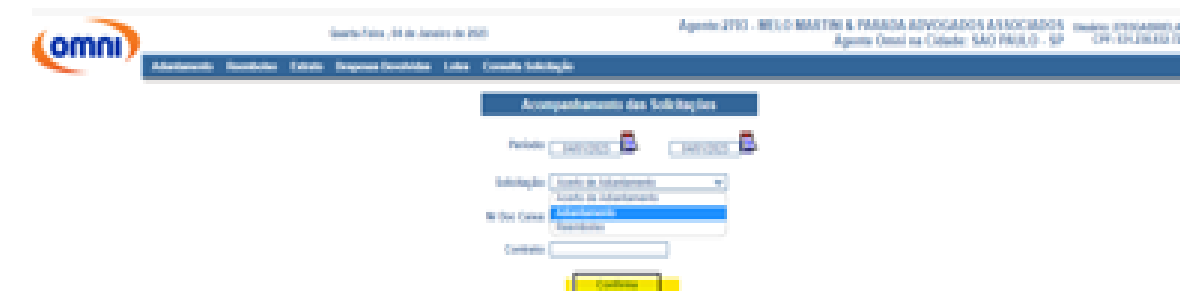


The screenshot shows the top navigation bar of the Omni system with the logo on the left and user information on the right. The main menu includes: Adiantamentos, Recebíveis, Extratos, Despesas Descontadas, Lotes, and **Consultar Solicitação**. A green message box in the center states: "O contrato 101693000014616 com a despesa 231 foi gravado com sucesso." Below the message is a "Voltar" button.

Não é necessário trocar o período. Apenas enviar para o grupo do financeiro/adiantamentos do Parada no discord o que foi solicitado no dia (**Acompanhamento de solicitações**):



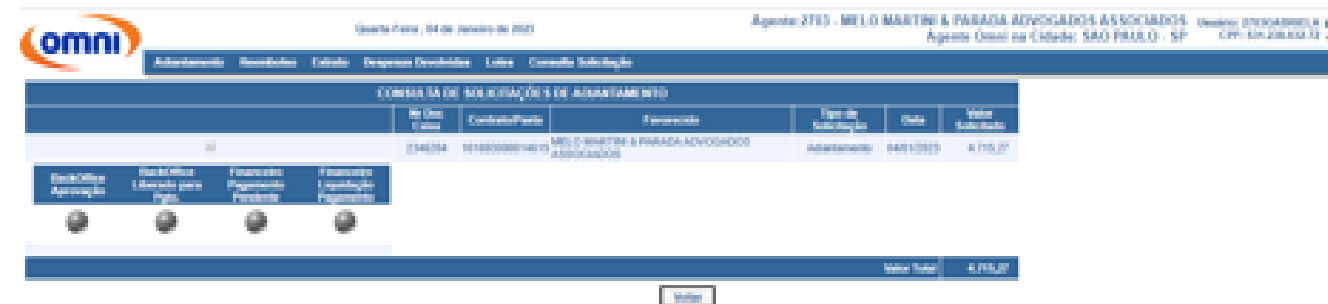
The screenshot shows the "Acompanhamento das Solicitações" form. The "Período" field is highlighted with a red box. The form includes fields for "Período", "Solicitação" (with a dropdown menu), "Nº Despesa", and "Contrato", along with a "Consultar" button.



The screenshot shows the "Acompanhamento das Solicitações" form. The "Solicitação" dropdown menu is highlighted with a red box. The form includes fields for "Período", "Solicitação", "Nº Despesa", and "Contrato", along with a "Consultar" button.

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (Condenação, acordo ou custas) ou Depósito em Garantia – Valores Até R\$ 10.000,00 – por adiantamento.

Enviar Valor, tipo do pagamento (condenação, acordo ou custas) Número de pasta, TJ e print do pedido:



Omni
Sistema Omni - 04 de dezembro de 2022
Agente 2710 - MELO MARTINI & PRADO ADVOGADOS ASSOCIADOS
Agente Omni na Cidade: SÃO PAULO - SP
CNPJ: 06.928.832/0001-11

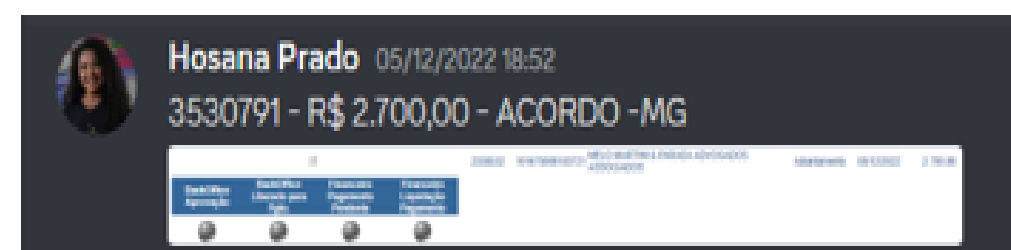
Adiantamento Recibo Custas Depósito em Garantia Litis Conselho Substituição

COMPARAÇÃO DE SITUAÇÃO E DE ADIANTAMENTO						
	R\$ Valor	Conclusão/Pasta	Fornecedor	Tipo de Subscrição	Data	Valor Subscrito
01	274024	00000000000000000000	MELO MARTINI & PRADO ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	04/10/2022	4.710,00

Desafio Apreciação
Desafio Liberação para Fim
Fornecedor Pagamento Pendente
Fornecedor Liberação Pendente

Valor Total: 4.710,00

Valor



PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (condenação, acordo ou custas) e Depósito de Garantia – Valores acima de R\$ 10.000,00 – por ocorrência.

Pesquisar a pasta do caso que seguirá com o pedido de pagamento em valor acima de 10 mil reais:

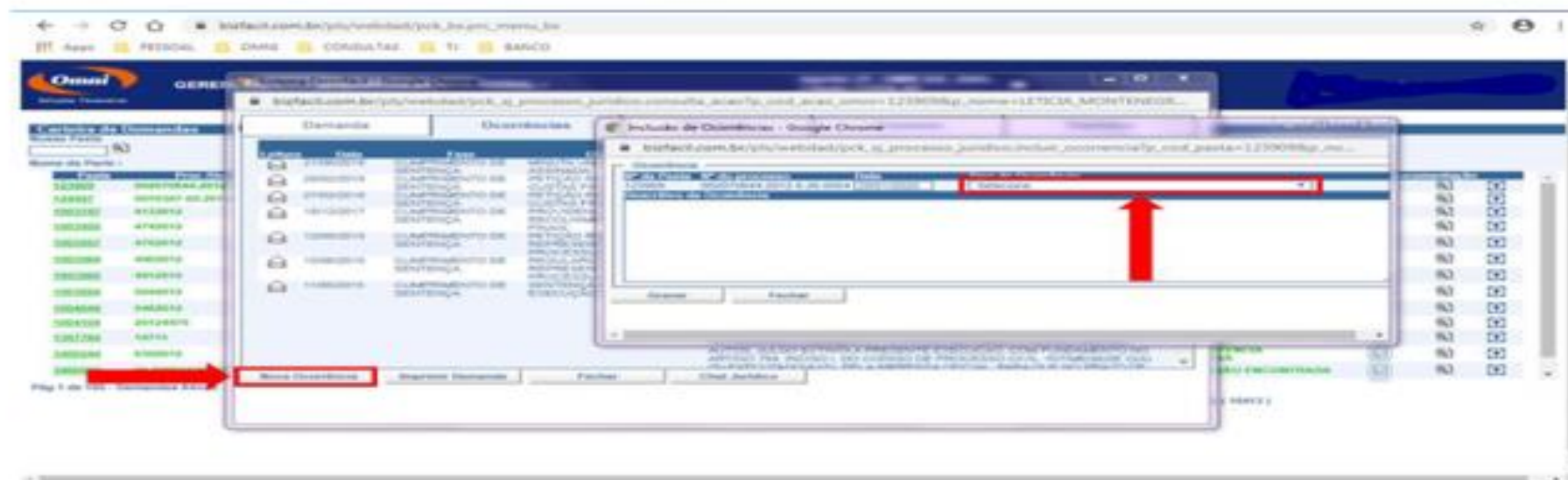
Pasta	Proc. Doc. Nº	Nº do Contrato	Parte Contratada	Estado	Comarca	Voto	Fase	Documentação
2021002	0613812-06/2022.8.04.0001	3.00662.3524792.11154032022	FUNDO DE INVESTIMENTO EM DIREITOS CREDITÓRIOS NÃO RECIBAVI DE LIMA CARVALHO	AM	MANAUS	1P	ÚNICA	

Clicar na aba **OCORRÊNCIA:**

Demanda		Ocorrências	Despesas	Repasses	depósitos			
Nossa Massa	Processo/Doc. Nº	Nº do Contrato	Di. Aberta	Fase Atual	Colaborador Omni Responsável	Credito	BENAJUD	Total Perhorado
3521967	0613812-06/2022.8.04.0001	3.00662.3524792.11154032022	ÚNICA	ÚNICA	LUCIANA MACHADO SOARES S		Detalhes da consulta	
Contratos		Contrato	CPF/CNPJ	Depósitos Judiciais	Responsável Cobrança	comarca	Director PDD	
		3.00662.3524792.11154032022	0.00	662 - OMICARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES DE CRÉDITO LTDA	comarca	SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	sim	
Órgão Estatal		Órgão Estatal	SE	comarca	Voto	instância	Nome da Ação	Fato Gerador
		JUZADO ESPECIAL CÍVEL	SOU	MANAUS	10ª	1ª	INDENIZATÓRIA	COBRANÇA - NEGATIVAÇÃO INDEVIDA
Partes		Parte 1	Parte 2					
		empresa	CPF/CNPJ	Nome	Função			
		OMNI BANCO S/A	29.292.312/0001	FUNDO DE INVESTIMENTO EM DIREITOS CREDITÓRIOS NÃO RECIBAVI DE LIMA CARVALHO	Réu	Termina, Fases		
			06		Autor	Termina, Fases		
			003.588.972-11					

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (condenação, acordo ou custas) e Depósito de Garantia – Valores acima de R\$ 10.000,00 – por ocorrência.

Clicar em **Nova Ocorrência** e Selecionar o **Tipo de ocorrência** que será aberta:



No **tipo de ocorrência**:

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO DE CONDENAÇÃO – Gestão Indenizatória

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO DE GARANTIA – Gestão Indenizatória

PROCEDIMENTO DE PAGAMENTOS (condenação, acordo ou custas) e Depósito de Garantia – Valores acima de R\$ 10.000,00 – por ocorrência.

No **descritivo da ocorrência**, deve constar:

COMO SOLICITAR (VIA OCORRÊNCIA)	O QUE ESCRVER NA DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA
Solicitação de garantia do juízo - Gestão Indenizatórias	Contrato: Tipo de ação: Todas as obrigações de fazer foram cumpridas? () sim () não Valor do cálculo da condenação Omni (incontroverso): R\$ Valor do cálculo do valor executado: R\$ Valor da garantia solicitada: R\$ Houve bloqueio judicial? Explique: Trata-se de pasta migrada? () sim () não Houve tentativa de acordo pós condenação: () sim () não Houve erro da assessoria anterior? Qual? Prazo fatal para pagamento? Justificativa para impugnação:
Solicitação de pagamento de condenação - Gestão Indenizatórias	Contrato: Tipo de ação: Houve dispensa recursal? () sim () não Todas as obrigações de fazer foram cumpridas? () sim () não Valor da final condenação: R\$ Valor final da sucumbência: R\$ Houve bloqueio judicial? Explique: Trata-se de pasta migrada? () sim () não Houve tentativa de acordo pós condenação: () sim () não Houve erro da assessoria anterior? Qual? Prazo fatal para pagamento? Explique o motivo da condenação

Ocorrência de retorno (Pendência que a assessoria deve puxar diariamente):

PAGAMENTO SOLICITADO

PAGAMENTO NÃO SOLICITADO

DEPÓSITO GARANTIA DO JUÍZO SOLICITADO

DEPÓSITO GARANTIA DO JUÍZO NÃO SOLICITADO

VERIFICAR PAGAMENTO



Qual o objetivo?

Verificar o pagamento junto ao sistema do cliente para comprovar no autos

Qual o propósito?

Garantir que os valores solicitados estão pagos e que os comprovantes anexados estão corretos.

Processual

Painel Orientações Processual Casos Ag. Validação Ag. Citação Ag. Audiência Ag. Contestação Ag. Designação Ag. Sentença S. Improcedente S. Procedente Ag. Acórdão A. Favorável A. Desfavorável Cumprimento Cumprimento S. Ag. Levantamento



Painel

Search...

Filtros Agrupar Por Favoritos

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS

No Data
13150



AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS

No Data
5403



AÇÕES CRIADO VENCIDAS

No Data
120593



AÇÕES DATA LIMITE

No Data
538

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE

No Data
786

AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE

No Data
258

- Verificar início da execução
- Analisar cumprimento de sentença
- Elaborar impugnação
- Comprovar cumprimento de sentença
- Validar impugnação
- Refazer impugnação
- Fazer relatório de pagamento
- Validar relatório de pagamento
- Validar obrigação
- Refazer relatório de pagamento
- Refazer obrigação
- Solicitar pagamento
- Verificar pagamento
- Juntar comprovante de pagamento
- Verificar inconsistência pagamento
- Analisar bloqueio
- Fazer relatório de pagamento de bloqueio
- Validar relatório de pagamento de bloqueio
- Refazer relatório de pagamento bloqueio
- Solicitar pagamento de bloqueio
- Elaborar impugnação de bloqueio
- Validar impugnação de bloqueio

Cumprimento Valor do Pagamento	1
2.296,02	
Cumprimento Data do Pagamento	2
Cumprimento Comprovante	3
<input type="button" value="UPLOAD YOUR FILE"/>	

1. **Cumprimento Valor do Pagamento:** Objetivo de informar o valor total do pagamento realizado.
2. **Cumprimento Data do Pagamento:** Informação quanto a data em que foi realizado o pagamento.
3. **Cumprimento Comprovante:** Campo para inserir o comprovante de pagamento realizado pelo cliente

No Omnifacil

Para consultar o **STATUS DO ADIANTAMENTO** (pagamentos até R\$ 10.000,00):

Clicar em consulta solicitação – no campo **Solicitações** colocar **“Adiantamento”** e preencher o campo Período, clica em **“Confirma”**, conforme modelo abaixo:

omni
São Paulo, 05 de Janeiro de 2023
Agente 2703 - MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS - São Paulo
Agente Omni na Cidade: SÃO PAULO - SP

Acompanhamento das Solicitações

Período: 01/01/2023 02/01/2023

Solicitação: Adiantamento

No Dos Caixa:

Contrato:

Confirma

Vai abrir a página seguinte – Clicar no **“+”** do lado esquerdo:

omni
São Paulo, 05 de Janeiro de 2023
Agente 2703 - MELO MARTINI & PARADA
Agente

CONSULTA DE SOLICITAÇÕES DE ADIANTAMENTO

No Dos Caixa	Contrato/Pasta	Fornecedor	Tipo de Solicitação	Data	Valor Solicitado
246188	3810488470421	MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	23/10/2022	510,00
246189	3810488470410	MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	02/10/2022	2.380,00
246194	3810488470414	MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	02/10/2022	5.752,40
246172	3810488470413	MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	02/10/2022	1.410,70
246170	3810488470415	MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	02/10/2022	8.826,47
246175	3810488470412	MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	02/10/2022	1.000,00
246178	3810488470411	MELO MARTINI & PARADA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Adiantamento	02/10/2022	1.000,00
Valor Total					23.805,07

Imprimir

No Omnifacil

Para consultar o **STATUS DO ADIANTAMENTO** (pagamentos até R\$ 10.000,00):

E seguirá para a atualização do status do adiantamento:

The screenshot displays the Omnifacil web application interface. At the top, the 'omni' logo is visible on the left, and the user's name 'Agente 2793 - MELO MARTIN & PARADA' is on the right. Below the logo, there are navigation tabs: 'Adiantamento', 'Reservas', 'Credito', 'Reserva/Devolutiva', 'Lotes', and 'Consulta Solicitud'. The main content area is titled 'CONSULTA DE SÍNTESIS DE ADIANTAMIENTOS'. A table lists various advance payment records with columns for 'Id', 'Código', 'Contrato/Finca', 'Financiado', 'Tipo de Solicitud', 'Estatus', and 'Valor Solicitado'. A red box highlights a 'BackOffice' menu with four items: 'Aprobación', 'Libero para Pago', 'Pagamento Pendiente', and 'Liquidación Pagamento'. Each item has a green circular icon and a 'Consultar' button below it. The table below shows several rows of data, including a 'Valor Total' of 25.847,00 at the bottom.

ID	Código	Contrato/Finca	Financiado	Tipo de Solicitud	Estatus	Valor Solicitado	
214538	3013300471901	MELO MARTIN & PARADA-ADVOCADOS ASOCIADOS		Adiantamento	21453801	340,00	
214565	3014400274410	MELO MARTIN & PARADA-ADVOCADOS ASOCIADOS		Adiantamento	03453801	2.700,00	
214566	3014400281914	MELO MARTIN & PARADA-ADVOCADOS ASOCIADOS		Adiantamento	03453801	5.750,43	
214567	3014400284711	MELO MARTIN & PARADA-ADVOCADOS ASOCIADOS		Adiantamento	03453801	1.493,71	
214567	3014400271901	MELO MARTIN & PARADA-ADVOCADOS ASOCIADOS		Adiantamento	03453801	6.826,47	
214571	3013300021421	MELO MARTIN & PARADA-ADVOCADOS ASOCIADOS		Adiantamento	03453801	3.000,00	
214576	30133001	MELO MARTIN & PARADA-ADVOCADOS ASOCIADOS		Adiantamento	03453801	3.880,00	
						Valor Total	25.847,00

No Omnifacil

Para consultar o **STATUS DO PAGAMENTO** de valores acima de R\$ 10.000,00):

Como verificar a pendência – Geral – Jurídico Contencioso Assessoria – Pendências Assessorias



No Omnifacil

Para consultar o **STATUS DO PAGAMENTO** de valores acima de R\$ 10.000,00):

E selecionar o tipo de ocorrência **PAGAMENTO SOLICITADO / PAGAMENTO NÃO SOLICITADO / DEPÓSITO GARANTIA DO JUÍZO SOLICITADO / DEPÓSITO GARANTIA DO JUÍZO NÃO SOLICITADO**:

The screenshot displays the 'Pendências da Assessoria' search interface. At the top, there is a breadcrumb trail: Home > Geral > Jurídico Contencioso Assessoria > Pendências Assessorias. Below this, there are search filters for 'Pasta', 'Processo/Doc Nº', 'Nº do Contrato', 'Estado' (set to 'Todos'), 'Comarca', 'Forum', and 'Ocorrência' (set to 'PAGAMENTO SOLICITADO'). A table lists two entries:

Pasta	Proc. Doc Nº	Nº do Contrato	Parte Contrária	Comarca
2015202	0018894-37.2013.8.19.0027	1.02132.0002927.11	JALMER SILVA DE CARVALHO (Autor)	ITABORAÍ
2015202	0004479-48.2017.8.19.0090	1.02136.0005521.12	VALDIR DA SILVA (Autor)	BRIPORA

A dropdown menu for 'Ocorrência' is open, showing a list of options including: OFÍCIO EXTRAJUDICIAL RECEBIDO - DEPOSITO CONSIGNADO, OFÍCIO JUDICIAL RECEBIDO, OFÍCIO PROTOCOLADO, OFÍCIO REQUERIDO, OMNI NOTIFICAÇÃO - ENVIO DE DOCUMENTOS, OMNI PROCON - APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS, OMNI PROCON - COBRANÇA / RENOVACAO, OMNI PROCON - ESCLARECIMENTOS, OPRR EXCEÇÃO INCOMPETÊNCIA, ORIENTAÇÃO, ORIENTAÇÃO AUDIÊNCIA, OUTRAS INFORMAÇÕES, OUVIDORIA RESPOSTA, OUVIDORIA SOLICITAÇÃO SUBSIDIOS, PAGAMENTO CORRESPONDENTE (JUR ADMINISTRATIVO), PAGAMENTO DE CONDENAÇÃO SOLICITADO, PAGAMENTO DE IPVA / MULTA, PAGAMENTO ENVIADO PARA APROVAÇÃO, PAGAMENTO NÃO SOLICITADO, and PAGAMENTO SOLICITADO (highlighted).

Qual ação gera?

Verificar Pagamento

Juntar Comprovante
de pagamento

Verificar inconsistência de
pagamento



COMPROVAR CUMPRIMENTO DE SENTENÇA



Qual o objetivo?

Elaborar a petição de comprovação pagamento e obrigação, juntando os comprovantes para protocolo nos autos

Qual o propósito?

Análise dos comprovantes inseridos pela ação anterior a fim de que sejam comprovados de maneira correta todas as obrigações e pagamentos, bem como, comprovação nos autos correto.

Onde Localizar?

1º: Encontre a ação no Processual > Cumprimento S.

The screenshot displays a software interface for legal processes. At the top, a dark navigation bar contains a hamburger menu icon and the word "Processual". Below this, a horizontal menu lists various process stages: Painel, Orientações, Processual, Casos, Ag. Validação, Ag. Citação, Ag. Audiência, Ag. Contestação, Ag. Designação, Ag. Sentença, S. Improcedente, S. Procedente, Ag. Acórdão, A. Favorável, A. Desfavorável, Cumprimento, Cumprimento S., and Ag. Levantamento. A search bar and filter options (Filtros, Agrupar Por, Favoritos) are located below the menu. The main content area features several colored cards: a blue card for "MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS" (13150), a red card for "AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS" (5403), an orange card for "AÇÕES CRIADO VENCIDAS" (120593), and another orange card for "AÇÕES DATA LIMITE" (538). Below these are two black cards for "MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE" (786) and "AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE" (258). On the right side, a dropdown menu is open, listing various actions such as "Verificar início da execução", "Analisar cumprimento de sentença", "Elaborar impugnação", "Comprovar cumprimento de sentença", "Validar impugnação", "Refazer impugnação", "Fazer relatório de pagamento", "Validar relatório de pagamento", "Validar obrigação", "Refazer relatório de pagamento", "Refazer obrigação", "Solicitar pagamento", "Verificar pagamento", "Juntar comprovante de pagamento", "Verificar inconsistência pagamento", "Analisar bloqueio", "Fazer relatório de pagamento de bloqueio", "Validar relatório de pagamento de bloqueio", "Refazer relatório de pagamento bloqueio", "Solicitar pagamento de bloqueio", "Elaborar impugnação de bloqueio", and "Validar impugnação de bloqueio". A red arrow points to the "Comprovar cumprimento de sentença" option in the dropdown menu.

Processual

Painel Orientações Processual Casos Ag. Validação Ag. Citação Ag. Audiência Ag. Contestação Ag. Designação Ag. Sentença S. Improcedente S. Procedente Ag. Acórdão A. Favorável A. Desfavorável Cumprimento Cumprimento S. Ag. Levantamento

Painel Search... Filtros Agrupar Por Favoritos

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS
No Data
13150

AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS
No Data
5403

AÇÕES CRIADO VENCIDAS
No Data
120593

AÇÕES DATA LIMITE
No Data
538

MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE
No Data
786

AÇÕES COM MOVIMENTAÇÕES NÃO LIDAS - CRIADO HOJE
No Data
258

- Verificar início da execução
- Analisar cumprimento de sentença
- Elaborar impugnação
- Comprovar cumprimento de sentença
- Validar impugnação
- Refazer impugnação
- Fazer relatório de pagamento
- Validar relatório de pagamento
- Validar obrigação
- Refazer relatório de pagamento
- Refazer obrigação
- Solicitar pagamento
- Verificar pagamento
- Juntar comprovante de pagamento
- Verificar inconsistência pagamento
- Analisar bloqueio
- Fazer relatório de pagamento de bloqueio
- Validar relatório de pagamento de bloqueio
- Refazer relatório de pagamento bloqueio
- Solicitar pagamento de bloqueio
- Elaborar impugnação de bloqueio
- Validar impugnação de bloqueio

2º: Para concluir a ação deverão ser preenchidos os seguintes campos:

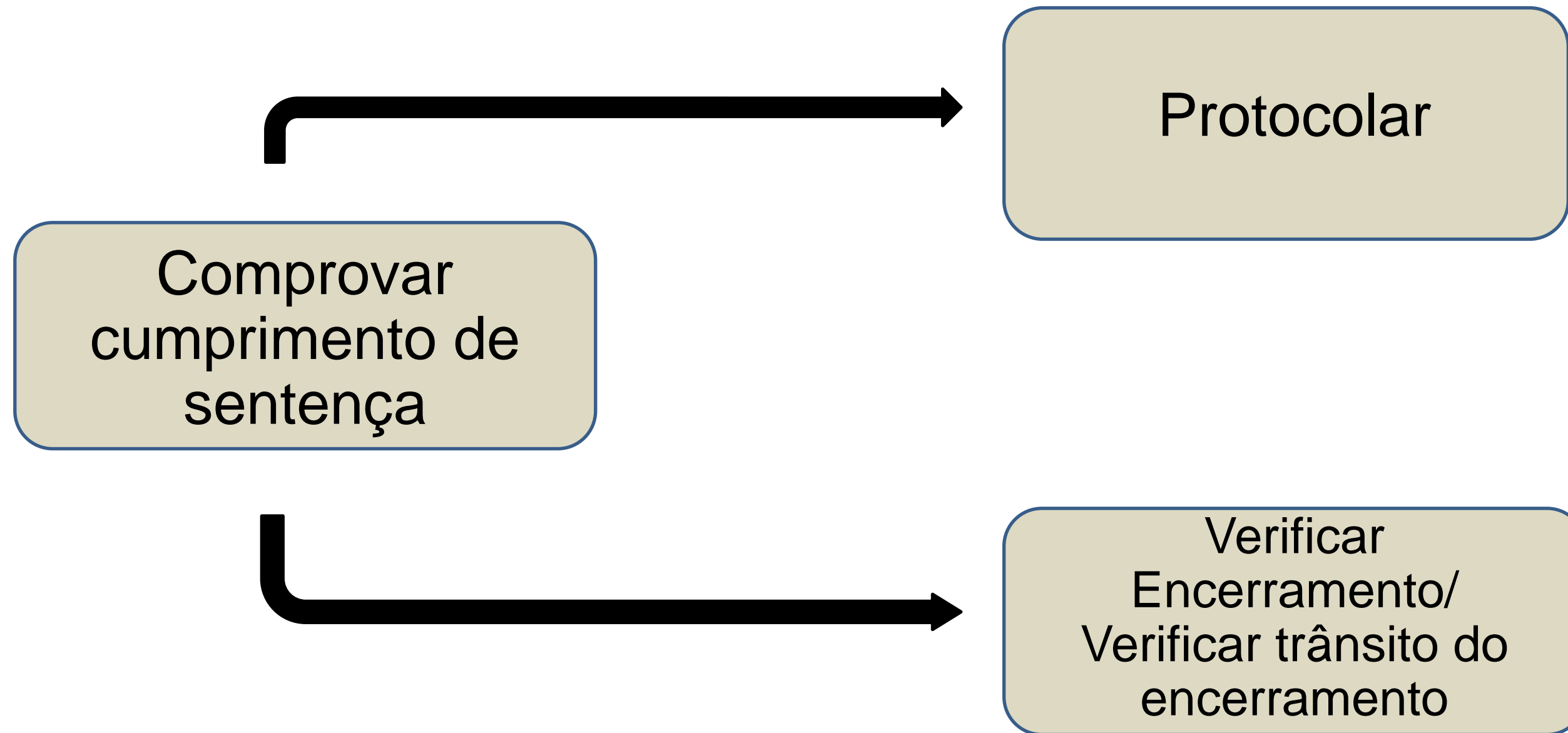
The image shows a web form interface with three numbered steps:

- 1 ANEXAR DOCUMENTOS NA JUNTADA**: A yellow button at the top center.
- 2 Petição**: A dark grey button labeled "UPLOAD YOUR FILE" on the left side.
- 3 Tem Juntada?**: A section on the right with a header "Documentos para Juntada" and a large dashed box containing the text "Drop Files Here". Below this box is a button labeled "Escolher arquivos" and the text "Nenhum arquivo escolhido".

At the bottom right, there is a section titled "Guias das Custas" with a button labeled "GUIAS DAS CUSTAS".

- 1. Anexar documentos na juntada:** Tem o objetivo de informar de anexar no campo documentos para juntada os comprovantes de pagamento e obrigação.
- 2. Petição:** Tem o objetivo de anexar a petição que será protocolada comprovando as obrigações
- 3. Tem juntada?** Objetivo de informar que existe documentos para juntada.

Qual ação gera?



OBRIGADO